

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE:	NICOLAS AVILA CORREA
CEDULA:	1234191975
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-8212-2025 del 16 de junio de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	\$4.000.000 (CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 17 de junio de 2025 a 30 de Junio de 2025
PERIODO DEL INFORME:	JUNIO de 2025, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	25 de junio de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad. 3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 5. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

Diseñe estrategias de comunicación y publicidad para apoyar la divulgación de los resultados del proceso "M2-P2 - Promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

ACTIVIDADES 2

Elaboré contenido estratégico para su publicación en el micrositio y otros portales institucionales donde tiene presencia la Secretaría, cumpliendo con los estándares de presentación y lineamientos establecidos.

ACTIVIDADES 3

Gestioné el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión oportuna de noticias, eventos y logros institucionales de la Secretaría.

ACTIVIDADES 4

Esta actividad no se requirió en este mes.

ACTIVIDADES 5

Participé activamente en la actividad de transparencia convocada por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, como parte del compromiso con el fortalecimiento institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. Esta participación contribuye a garantizar un servicio más eficaz, oportuno y transparente para la ciudadanía que requiere de los servicios ofrecidos por la entidad.

ACTIVIDADES 6

Ejecuté la edición del video en formato loop destinado a las pantallas de los NIDO MEETUPS realizados en los municipios de Guadalajara de Buga, Cartago y Tuluá, garantizando una pieza audiovisual continúa, funcional y alineada con la identidad de la Gobernación del Valle del Cauca.

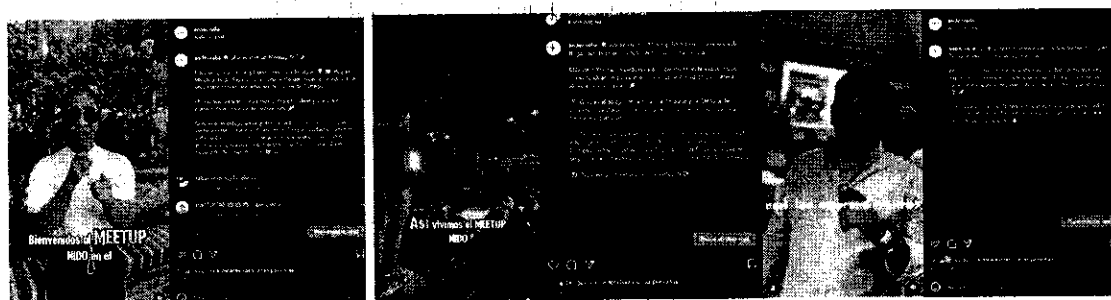
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

FOTOS, EVIDENCIA,

DE LA ACTIVIDAD 1



ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



ACTIVIDADES 4

Esta actividad no se requirió en este mes.

ACTIVIDADES 5

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1



ACTIVIDAD 6



Presento certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

NICOLAS AVILA CORREA

C.C.1234191975

Teléfono: 3015073365

Correo: nicolasavilacorrea98@gmail.com